

Expériences professionnelles

Compétences

- Négocier des accords collectifs
- Conduire et animer des réunions CSE & NAO
- Arbitrer les dossiers disciplinaires et contentieux
- Mener des enquêtes internes
- Recruter et évaluer
- Former managers & RRH
- Produire et analyser des indicateurs sociaux
- Accompagner la DG et les opérationnels dans leurs décisions RH

Formation

Université Paris XII :
2014 | DUT Techniques de commercialisation
2015 | Licence Gestion des RH
2017 | Master 2 Droit social

- Formations professionnelles en 2024 :
- Conduite d'enquête harcèlement (CNFCE)
 - Approfondissement CC Syntec (Lefebvre Dalloz)
 - Gestion d'un CSE de +300 salariés (Lefebvre Dalloz)

Outils

Outils RH & SIRH :
ADP Décidium, Taleez (ATS),
Net-Entreprises, Lucca, Workday

Bureautique :
Excel et PPT (avancé), Word, Canva

Responsable Relations Sociales (CDI) 1000Collaborateurs –Jan 2023 – Aujourd'hui (2 anset 8mois) CCN:SYNTEC, TransportAérien, Cultureset Loisirs

- Pilotage & management transversal
- Encadrement fonctionnel et montée en compétences de 4 RRH : points réguliers, arbitrages disciplinaires et accompagnement terrain.
 - Conception et animation de modules de formation internes (harcèlement, entretiens annuels, délit d'entrave, management DISC).
 - Référent Handicap et Harcèlement sexuel : plan d'action groupe et partenariats opérationnels.
- Relations collectives
- Négociation de 3 accords majeurs (Égalité pro, Télétravail, Droit à la déconnexion / CET) dans un contexte social tendu.
 - Organisation et animation des CSE et NAO, rédaction d'accords, chartes et notes de consultation.
 - Conduite d'enquêtes internes sur des cas de harcèlement moral.
- Relations individuelles
- Gestion complète des procédures disciplinaires et ruptures conventionnelles.
 - Conseil stratégique auprès de la DG et de la DRH sur les dossiers précontentieux et contentieux.
- Recrutement & développement RH
- 30 recrutements pilotés et plus de 300 entretiens réalisés (fonctions supports).
 - Pilotage opérationnel du plan de formation : arbitrage, gestion des inscriptions et suivi des parcours.
 - Refonte des contrats de travail et pilotage de l'ATS (Taleez).
- Contrôle de gestion sociale
- Création d'indicateurs via ADP, production annuelle des bilans sociaux.
 - Mise en conformité du suivi des forfaits jours (questionnaire groupe).

Juriste Droit Social (CDI) 4000Collaborateurs – oct 2021 -déc2022 –1anet 3mois) CCN Transport routierset activités auxiliaires

- Développement RH & formation
- Conception et animation de modules internes : "Gérer un dossier disciplinaire", "Procédure d'inaptitude".
 - Appui aux mobilités internes et accompagnement des collaborateurs sur leurs parcours.
 - Sécurisation des contrats de travail et avenants.
- Relations collectives
- Préparation et rédaction d'accords d'entreprise (Égalité pro, Télétravail, Temps de travail).
 - Organisation et suivi des réunions IRP, support juridique aux négociations.
- Relations individuelles
- Conseil opérationnel aux HRBP : procédures disciplinaires et ruptures de contrats.
 - Gestion des contentieux et suivi des provisions.

Juriste Droit Social (CDD) 1500Collaborateurs -Févr. 2021- août2021(7mois) CCN Transport routierset activités auxiliaires

- Conseil en relations individuelles et collectives.
- Préparation des contentieux et rédaction de notes juridiques.

Juriste Droit Social (CDI) 850Collaborateurs – mars2018- oct2020 (2anset 7mois) CCN du commerce de détail de l'habillement et des articles textiles

- Gestion des dossiers individuels : sanctions disciplinaires, inaptitudes médicales, ruptures de contrats.
- Déclarations d'accidents du travail et gestion des AT/MP via Net-Entreprises.
- Préparation des réunions CSE et animation de points à l'ordre du jour (inaptitudes, santé au travail).
- Support juridique quotidien auprès de la DRH et des managers opérationnels.