

Passionnée des RH, j'ai acquis une solide expérience en tant que DRH généraliste, avec une vision stratégique et une capacité à anticiper les besoins RH. Mon expertise s'étend de la sélection des talents à la mise en place de politiques de développement et de rétention du personnel, favorisant ainsi une culture d'entreprise épanouissante et collaborative. Mes compétences dans la gestion des relations sociales assurent un dialogue constructif avec les représentants du personnel afin de maintenir un climat social harmonieux.

### Expériences professionnelles

#### **DRH**

**Paris**, école d'ingénieurs, 5000 étudiants - CA 45 M - 270 collaborateurs permanents, 500 intervenants externes  
*Juillet 2019 à ce jour*

Management d'une équipe RH de 9 personnes

- Politique et stratégie RH
  - Définition avec la direction générale de la stratégie et mise en oeuvre de la politique RH en fonction des objectifs stratégiques en matière de : recrutement, rémunération, formation, GPEC et conditions de travail ; gestion du climat social, relations sociales, responsabilité sociale et diversité.
- Harmonisation des procédures RH et mise en place des outils de pilotage
  - Définition des procédures RH et de leur conformité aux exigences légales et juridiques.
  - Définition et pilotage du déploiement du système d'information des ressources humaines (SIRH).
  - Gestion des tableaux de bord sociaux et indicateurs RH.
  - Conseil et expertise auprès de la direction générale et accompagnement des managers sur les problématiques rencontrées en matière de gestion des équipes (congrés, contrat, carrière, disciplinaire).
  - Gestion des dossiers disciplinaires et contentieux.
- Dialogue social
  - Conduite du dialogue social, animation et gestion du CSE.
  - Négociation avec les IRP notamment sur les NAO et les accords d'entreprise.
  - Organisation des élections des instances représentatives du personnel.
- Développement RH
  - Mise en place du plan de développement des compétences.
  - Évaluation des besoins futurs en personnel et mise en place des plans de recrutement.
- Communication interne
  - Élaboration de la politique de communication interne.
  - Organisation des événements internes, mise en place de l'intranet, du site carrière.
  - Construction de la stratégie de marque employeur.

#### **Responsable administration du personnel et développement RH**

1000 salariés – CA : 227 M€ - 21 sites dont 4 à l'étranger  
*Janvier 2016 à Juin 2019*

Management d'une équipe RH de 7 personnes

- Développement RH :
  - Optimisation et mise en oeuvre des outils de développement RH.
  - Pilotage des chantiers RH : chef de projet SIRH avec l'intégration d'un nouvel SIRH GA, GTA et dév RH.
  - Conception et mise en oeuvre du plan de communication interne de l'entreprise.
  - Gestion de la formation continue et du plan formation.
    - Administration du personnel :
      - Responsable de la cohérence des pratiques et de la législation sociale : contrats de travail, contrôle paie, mutuelle, retraites, volet disciplinaire, procédures fin de chantier (CDIC).
      - Conseil et accompagnement des responsables des managers.

Tutorat : **Tutrice pédagogique** du Master GRH

2013-2016

Tourisme sportif et gestion déléguée d'équipements sportifs, 1000 CDI, 5000 CDD, CA : 191 M€

**2005 à 2016 : Responsable ressources humaines**

Management d'une équipe de 6 collaborateurs et 17 Relais RH en région.

- ♦ Gestion sociale individuelle et collective :
  - Procédures disciplinaires, licenciements, contentieux prudhommaux. Application des dispositions légales et conventionnelles en matière de droit. Gestion des reprises et transfert de personnels. Mise en œuvre et suivi de PSE. Veille juridique. Préparation et co-animation des réunions CE, DP, CHSCT. Organisation des élections.
  - Mise en place Convention collective et nouvel accord d'entreprise, expertise auprès des Directeurs opérationnels.
  - Mise en œuvre de la gestion administrative du personnel : contrats de travail, contrôle paie, mutuelle, retraites. Maîtrise des différents dispositifs de contrats aidés. Simulation et suivi de la masse salariale.
- ♦ Développement RH :
  - Accompagnement et gestion des différentes réorganisations. Mise en place de la stratégie de communication et de conduite du changement dans le cadre de la déconcentration de la fonction RH.
  - Chef de projet SIRH : participation à l'élaboration du cahier des charges, au RFI et aux soutenances des éditeurs. Analyse des besoins de la DRH siège et des équipes RH en région. Spécifications auprès de l'éditeur, recettes.
  - Recrutement : définition de profils, rédaction d'annonces, entretiens, compte rendus, relations écoles et prestataires externes, reporting. Gestion des carrières, revues de Personnel
  - Analyse des besoins emploi/formation, consolidation. Animation des formations en droit social.

**2004 à 2005 : Gestionnaire ressources humaines**

Établissement des contrats de travail, contrôle paie, mutuelle, retraite, gestion des contrats aidés, disciplinaire

**2002 à 2003 : Assistante formation**

Gestion administrative et suivi budgétaire du Plan Formation, synthèse des évaluations, orientation et conseils des salariés.

Nice et Paris

1998 à 2001 : **Institutrice suppléante** - Grande section et CP

Régie publicitaire, Nice 1996-1997 : **Chef de publicité**

- ♦ Gestion des comptes clients.
- ♦ Prospection et développement.
- ♦ Négociation avec les agences

Agence de communication spécialisée en ressources humaines, Paris 1994-1995 : **Chef de publicité**

- ♦ Gestion des comptes clients, négociation avec les supports.
- ♦ Rédaction d'annonces, définition des profils, entretien de recrutement.
- ♦ Suivi des travaux d'édition (livrets d'accueil, bilans annuels, journaux internes RH).

## Formation

2011 : **IGS**

- ♦ Master I Responsable de la Gestion des Ressources Humaines

1994 : **Institut Français de Presse**, Paris II Assas

- ♦ Licence d'Information et Communication

1993 : **EPPREP**

- ♦ BTS Communication et Action Publicitaires